

КОДЕКС ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ RECA Group

1 Съдържание

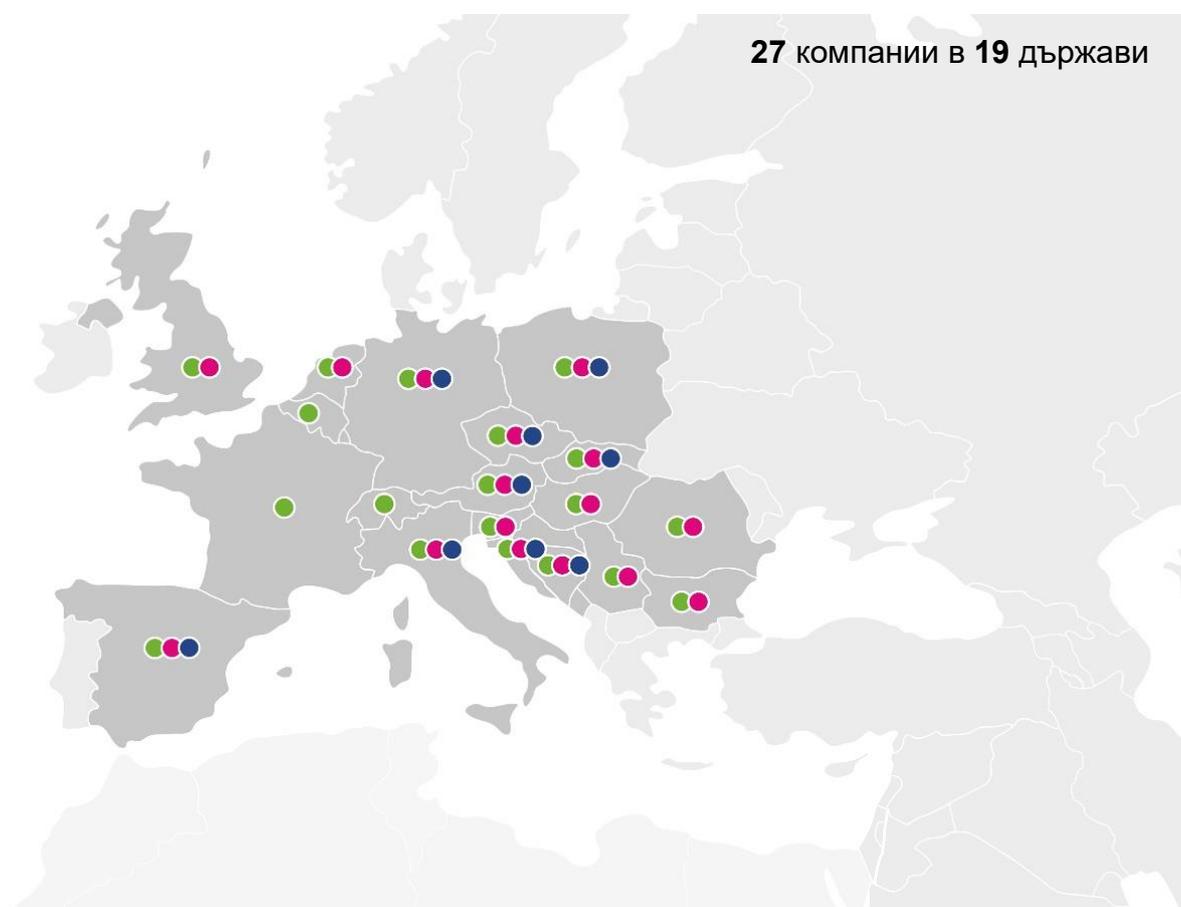
1 Съдържание	2
2 Обща информация за RECA Group	3
3 Приложимост	5
4 Общи правила за поведение	7
4.1 Действаме с почтеност.....	7
4.2 Спазваме приложимите закони и вътрешни правила	7
4.3 Ние се отнасяме един към друг по отговорен начин и с уважение	8
4.4 Зачитаме човешките права и уважаваме човешкото достойнство	8
4.5 Ние се отнасяме отговорно към имуществото на компанията	9
4.6 Работим за осигуряване на безопасност на работното място	9
4.7 Ние опазваме околната среда	9
5 Отношения с бизнес партньори	11
5.1 Отхвърляме всяка форма на корупция и подкуп	11
5.2 Подкрепяме лоялната конкуренция.....	12
5.3 Не позволяваме да бъдем използвани за незаконни цели	12
5.4 Спазваме всички приложими закони за контрол на износа и митниците.....	13
6 Избягване на конфликти на интереси	14
6.1 Забрана на конкуренция	14
6.2 Участие в капитала на дружества	14
6.3 Второстепенна заетост.....	14
7 Работа с информация	15
7.1 Ние боравим отговорно с данните на компанията	15
7.2 Не използваме знанията си за вътрешни въпроси.....	15
7.3 Спазваме правилата за поверителност и сигурност на данните.....	16
8 Прилагане на Кодекса за съответствие	16
8.1 Как вземаме решения?	16
8.2 Задълженията на нашето ръководство	18
8.3 Какво да направя, ако забележа нещо незаконно?	19
8.4 Възможни последствия от нарушение	19
9 Вашите контакти в RECA Group	20

2 Обща информация за RECA Group

ГРУПА RECA

Групата RECA е международно действаща група от компании. Като компания, занимаваща се предимно с директна продажба на премиум марки, ние предлагаме висококачествени продукти за закрепване, инструменти, аксесоари за монтаж и поддръжка, както и химически продукти за поддръжка и грижа на клиенти в търговията, индустрията и автомобилния сектор.

Като един от най-големите доставчици в Европа, RECA Group е едно гише за силни марки. Днес RECA Group е активна с 27 компании в 19 страни.



Бизнес единици

RECA Group е организирана стратегически в бизнес единици (BU).

<p>BUSINESS UNIT HANDWERK</p> <p>Bauhandwerk (Hoch- & Tiefbau) Metalltechnik Sanitärinstallationen Elektrohandwerk Holzhandwerk Betriebswerkstätten</p> 	<p>BUSINESS UNIT INDUSTRIE</p> <p>Maschinenbau Fahrzeugbau Stahl- & Anlagenbau Nahrungsmittelindustrie Elektronikindustrie Möbelindustrie Energiewirtschaft</p> 	<p>BUSINESS UNIT MOBILITY</p> <p>PKW, Nutzfahrzeuge, Baumaschinen chemisch-technische Produkte für die Reparatur und Instandsetzung Arbeitsschutz Werbemittel</p> 
		

Защо? Пазарите се променят, клиентите стават все по-специализирани, има все повече мрежи и кооперации. Икономичните, ефективни и персонализирани бизнес единици гарантират успешно развитие на бизнеса дори на сложни пазари и ни позволяват да предлагаме първокласни услуги на нашите клиенти.

3 Приложимост

Настоящият Кодекс за съответствие се отнася за всички служители на RECA Group.*

Настоящият Кодекс за съответствие определя правила за поведение на служителите на RECA Group. Той трябва да се разглежда като насока и има за цел да подпомага всеки в вземането на решения в ежедневноста си работа, които са в съответствие както със закона, така и с корпоративните ценности на RECA Group. Това служи за защита на цялата група от компании и техните служители.

Правилата, съдържащи се в този Кодекс за съответствие, са задължителни. Ако са необходими допълнителни правила поради специфични за дадена страна фактори или различни бизнес модели, към този Кодекс за съответствие, валиден за цялата група, могат да бъдат добавени допълнителни правила на ниво компания, след като бъдат одобрени от главния директор по съответствие на групата.



Общите правила за поведение, описани в този Кодекс за съответствие, се прилагат и при работа с клиенти, както и за доставчици и други бизнес партньори.

Очакваме нашите бизнес партньори също да се чувстват задължени да спазват тези принципи. Спазването на закона, честността, надеждността, уважението и доверието съставляват универсалната основа на добрите бизнес отношения.

*Термините „служител“ и „служители“, използвани в този документ, се отнасят както за мъже, така и за жени. Всички други термини, които могат да изглеждат специфични за определен пол, също се отнасят както за мъже, така и за жени. Всички такива мерки имат за цел единствено да опростят текста и не трябва да се свързват с никакви ценностни съждения.

4 Общи правила за поведение

4.1 Действаме с почтеност

Взаимното доверие, надеждността, честността и прямотата както вътрешно, така и външно ръководят нашите действия. Ние защитаваме имиджа на RECA Group и избягваме конфликти на интереси.

Имиджът на RECA Group се влияе в голяма степен от поведението на нейните служители. Неподходящото поведение не само може значително да накърни нашия имидж, но и да доведе до санкции, които в крайна сметка могат да имат отрицателно въздействие върху всеки един от нашите служители. Ето защо ние гарантираме, че имиджът на RECA Group се поддържа и защитава по всяко време, докато извършваме нашата работа.

Честността и надеждността са в основата на корпоративната култура на RECA Group. Това означава, че трябва да се държим почтено, справедливо, с достойнство и честност във всяка ситуация, докато изпълняваме ежедневните си задължения. Затова избягваме всякакви конфликти между лични и бизнес интереси.

4.2 Спазваме приложимите закони и вътрешни правила

Приложимите закони и вътрешни правила трябва да се спазват стриктно по всяко време. Членовете на ръководството считат за свой дълг да гарантират, че всички са запознати с приложимите правила и ги спазват.

Като компания ние сме част от обществото, в което работим, и затова сме подчинени на неговите правила и закони. Нашата корпоративна идентичност изисква от нас, служителите на RECA Group, да спазваме стриктно всички приложими закони и други разпоредби във всяка ситуация и във всяка страна. Същото важи и за вътрешните директиви и насоки, включително настоящия Кодекс за съответствие. По същия начин ние спазваме ангажиментите си да изпълняваме всички договори и споразумения, които сме сключили.

За да действаме в съответствие със закона, трябва да сме запознати с приложимите национални и международни закони и други нормативни актове. Като служители, считаме за наш дълг да се запознаем самостоятелно със законите и нормативните актове, приложими към работата, за която носим отговорност. Независимо от това, задължение на членовете на ръководството е да информират своите служители за всички приложими закони и нормативни актове и да гарантират, че те се спазват.

4.3 Отнасяме се един към друг по отговорен начин и с уважение

Поемаме отговорност за действията си, работим в дух на взаимно уважение и признателност и сме откровени и предсказуеми във всичко, което правим.

Корпоративната култура на RECA Group се характеризира с взаимно уважение и отговорно отношение един към друг. Това важи както за отношенията ни с бизнес партньорите, така и за контактите и сътрудничеството ни с членовете на нашата корпоративна група.

Информираните служители са по-добри служители. Ние се стремим да спечелим лоялността на нашите служители към корпоративните цели, да ги мотивираме и да засилим чувството им за принадлежност към компанията, като им предоставяме редовно информация.

4.4 Зачитаме човешките права и уважаваме човешкото достойнство

Ние зачитаме личните права и човешките права, отхвърляме детския труд и принудителния труд и вземаме решения, основани единствено на съображения, които могат да бъдат преценени обективно.

Ние уважаваме и защитаваме достойнството на нашите събратя, личния живот и личните права на всеки индивид. Ние разглеждаме хората, техния опит и уникалните им лични качества като добавена стойност за нашата компания. Решенията, които засягат хората, се вземат единствено въз основа на обективни съображения. Ние не вземаме решения, които нарушават Всеобщата декларация за правата на човека. При вземането на решения ние се придържаме към насоките, определени от Международната организация на труда (МОТ).

За нас това означава по-специално, че отхвърляме всяка форма на принудителен труд и детски труд и че не допускаме никаква дискриминация на основата на етнически произход, религия, възраст, увреждане, сексуална идентичност или пол. Освен това не толерираме насилие, заплахи, тормоз или сексуален тормоз на работното място.

4.5 Работим отговорно с имуществото на компанията

Ние се отнасяме с грижа към материалното и нематериалното имущество на RECA Group и не го използваме за лични цели.

Съоръженията, работните материали, бизнес документите и данните, предоставени ни за работа, са собственост на RECA Group. Винаги се отнасяме към тези активи с грижа и отговорност и никога не ги използваме по неподходящ начин.

Не толерираме нито небрежни, нито умишлени действия срещу имуществото на компанията.

4.6 Работим за осигуряване на безопасност на работното място

Ние гарантираме, че нашите работни места отговарят на законовите стандарти за безопасност на работното място и професионална безопасност, както и на разпоредбите относно работното време.

Здравето на нашите служители е много важно за нас. Защитата на здравето на нашите служители и избягването на рискове е от първостепенно значение за нас. Искаме да осигурим на нашите служители безопасна работна среда и затова полагаме усилия да гарантираме, че всички разпоредби, закони и стандарти относно безопасността на работното място и безопасността на труда се спазват.

На нашите служители трябва да се предостави достатъчно време за почивка и възстановяване. Ето защо считаме за наша отговорност да спазваме съществуващите закони и вътрешни разпоредби относно работното време, почивките и периодите за почивка.

4.7 Ние опазваме околната среда

Ние опазваме околната среда, като разумно използваме невъзобновяемите ресурси от екологична гледна точка и се застъпваме за опазването на природата.

Групата RECA признава, че някои природни ресурси са ограничени. Ето защо се стремим да се отнасяме разумно към природните ресурси от екологична гледна точка. Това означава не само, че спазваме съществуващите закони относно опазването на околната среда и устойчивостта, но и че се опитваме да избягваме ненужното използване на невъзобновяеми ресурси, когато това е възможно. Ето защо всеки служител е призван да прилага практически мерки за намаляване на разхищаването на ресурси и за избягване на замърсяването.





5 Отношения с бизнес партньори

Общите правила за поведение, описани в този Кодекс за съответствие, се прилагат и при отношенията с клиенти, доставчици и други бизнес партньори. Очакваме нашите бизнес партньори също да се чувстват задължени да спазват тези принципи. Спазването на закона, честността, надеждността, уважението и доверието съставляват универсалната основа на добрите бизнес отношения.

5.1 Ние отхвърляме всяка форма на корупция и подкуп

Ние отхвърляме корупцията и подкупите във всичките им форми. Спазваме всички приложими закони и разпоредби. Ясни вътрешни стандарти за поведение са изложени, за да осигурят по-добра ориентация.

Корупцията и подкупът вредят на конкуренцията и възпрепятстват иновациите. Те водят до загуба на просперитета и репутацията на компаниите. Корупцията и подкупът са забранени в целия свят и се наказват строго. RECA Group не толерира корупция или подкуп под никаква форма, нито предлагането или предоставянето, нито искането или приемането на неподходящи облаги или предимства.

Това не се отнася само за лични облаги и предимства. Ние получаваме поръчките си, като вдъхновяваме клиентите си с по-добри решения. Ние сме твърди преговарящи с нашите доставчици, но винаги преговаряме честно. Ние строго отхвърляме подкупи, предназначени за получаване на поръчки или ускоряване на административни процеси, и се придържаме към политиките на нашите бизнес партньори относно приемането и предлагането на подаръци. Тези принципи се отнасят не само за всички служители, но и за всички други лица и организации, действащи от името или в интерес на RECA Group.



5.2 Подкрепяме лоялната конкуренция

Ние подкрепяме честната, основана на резултатите конкуренция и не участваме в споразумения с други участници на пазара, които ограничават конкуренцията.

RECA Group се счита за ангажирана с ръководния принцип на социалната пазарна икономика. Ето защо подкрепяме честната конкуренция, основана на резултатите. По-конкретно, това означава, че не участваме в картели или други практики, които ограничават конкуренцията или са нечестни по друг начин. Задължение на членовете на ръководството е да гарантират, че това е така.

Конкретно това означава, че служителите на RECA Group не сключват никакви писмени или устни споразумения с конкуренти относно цени, квоти или пазари, които да бъдат разработени. Ние сключваме други споразумения с други участници на пазара само в рамките на допустимото от закона. Ние също така не участваме в обмен на информация относно вътрешни съображения, свързани с конкуренцията. Ние не се опитваме да влияем незаконно на нашите бизнес партньори и купувачи по отношение на ценообразуването им. Освен това, когато имаме позиция на доминиране на пазара, ние не я използваме.

Тъй като дори устните или мълчаливи споразумения могат да бъдат класифицирани като нарушения на антитръстовото законодателство, ние призоваваме нашите служители винаги да действат с внимание и предпазливост при контактите си с конкуренти. Ако конкурент се опита да убеди служител на RECA Group да сключи забранено споразумение, служителят трябва незабавно да докладва това на своя ръководител или на отговорния офис. Реакцията на такива предложения трябва да бъде подходяща.

5.3 Не позволяваме да бъдем използвани за незаконни цели

Ние не участваме в дейности, насочени към изпиране на пари или финансиране на тероризъм, и докладваме всички подходящи случаи, за които имаме подозрения.

Изпирането на пари е прикриване на произхода на пари от незаконни източници, като тероризъм, трафик на наркотици, подкуп и др. Ние искаме да имаме бизнес отношения само с уважавани партньори, които спазват закона и получават финансовите си ресурси от законни източници. Ето защо спазваме забраната за изпиране на пари и не участваме във финансирането на незаконни дейности. Ние спазваме законите относно изпирането на пари и финансирането на тероризма. Предприемаме практически предпазни мерки за идентифициране на нашите бизнес партньори. Нашите служители са задължени да докладват подозрителни случаи. Ние спазваме законовите изисквания, по-специално свързани с докладването на подозрителни случаи, и сътрудничим на съответните държавни органи.

5.4 Спазваме всички приложими закони за контрол на износа и митниците

При осъществяване на международна търговия спазваме забраните за износ, санкциите и ембаргото. При възникване на въпроси или неясни моменти се обръщаме към съответните служби.

Международната търговия с определени стоки и услуги подлежи на ограничения. Ние сме създали отговорни длъжности за трансгранични транзакции (например нашите митнически и международни търговски служители) и сме въвели вътрешни контроли, за да гарантираме спазването на забраните за износ, санкциите и ембаргото. Нашите служители винаги спазват процесите за контрол на износа.

Ние сме наясно, че това се отнася не само за стоки, които имат физическо присъствие, но и за информация и технологии, и че те също не могат да бъдат предадени незаконно на трети страни. Нарушенията могат да причинят огромна вреда на RECA Group. Затова всички служители се приканват да проявяват предпазливост и например да не предават информация незаконно по електронна поща или по телефона. Нашите служители могат и трябва да се обръщат към своите ръководители или към съответните служби, когато има въпроси или неясни моменти.



6 Избягване на конфликти на интереси

Личните интереси могат да влизат в конфликт с интересите на RECA Group. Конфликтите на интереси могат да имат отрицателно въздействие върху интегритета, професионализма и успеха на RECA Group. За служителите на RECA Group корпоративните интереси имат предимство пред личните интереси. Това се отнася по-специално за следните области:

6.1 Забрана на конкуренция

Ние не конкурираме с компании от RECA Group.

Служител на RECA Group не може да придобива или да участва в бизнес, нито да работи едновременно за бизнес, който е в конкуренция с RECA Group.

6.2 Участия в капитала на дружества

Участие в капитала на други дружества е допустимо, при условие че не може да се упражнява решаващо влияние върху тези дружества.

Инвестиционни участия в дружества, които не са конкуренти на RECA Group, са разрешени, при условие че не може да се предположи влияние върху управлението. В случаите на дялово участие от 5 % или повече в корпоративния капитал, дяловото участие трябва да бъде докладвано на съответните служби в RECA Group.

6.3 Второстепенна заетост

Допълнителната заетост не трябва да вреди на RECA Group и трябва да бъде одобрена.

Допълнителната заетост на служител не може да противоречи на интересите на RECA Group и е разрешена само с предварителното съгласие на компанията.

Това изключва случайни литературни творби, лекции и други подобни дейности. Винаги се радваме да чуем, че нашите служители се занимават с доброволческа дейност.

7 Работа с информация

В RECA Group ние се ангажираме с кооперативен стил на управление. Ние поверяваме на нашите служители информация за тяхната работа, а мениджърите се насърчават да вземат решения по прозрачен и разбираем начин, като предоставят допълнителна информация.

7.1 Работим отговорно с данните на компанията

Ние запазваме поверителността на информацията. Само съответните и упълномощени служби в RECA Group съобщават информация на външни страни.

Като правило, се спазва строга конфиденциалност по отношение на поверителната информация на компанията. Тази информация не може да се предоставя на неупълномощени страни, нито вътрешни, нито външни, и трябва да се защитава от неоторизиран достъп. Тази поверителна информация може да включва, например, бизнес и пазарна информация, доклади, вътрешни съобщения и директиви или други търговски тайни.

Само специално квалифицирани и отговорни служби, лица и отдели, като висшето ръководство, отдел „Връзки с обществеността“ или правният и финансовият отдел, могат да обменят информация с външни страни.

Задължението за запазване на поверителност остава в сила и след прекратяване на трудовото правоотношение.

7.2 Не използваме знанията си за вътрешни въпроси

Не можем да използваме вътрешна информация за наша собствена полза или за полза на трети страни.

Често знаем неща за компаниите в групата RECA или за техните бизнес партньори, които не са известни на външни страни и следователно не са обществено достояние. Такива вътрешни информации могат да бъдат ценни на капиталовия пазар, тъй като могат да повлияят на инвестиционните решения и цените на акциите. Забранено е закупуването или продажбата на ценни книжа (и др.) или препоръчването на други страни да закупят или продадат ценни книжа (и др.) въз основа на вътрешна информация.



7.3 Спазваме правилата за поверителност и сигурност на данните

Ние боравим с лични данни и други данни с грижа и гарантираме, че правата на поверителност не се нарушават.

Данните са от значителна важност както за RECA Group, така и за лицата, свързани с тези данни. Подходящата защита на тези данни и предотвратяването на злоупотребата с тях са от първостепенно значение. Воденето на записи, записването на данни и подобни дейности, за които се използва поверителна информация на компанията, са разрешени само когато такива действия се предприемат в пряк интерес на RECA Group и не засягат правата на трети страни.

Защитата на личния живот при използването на лични данни и сигурността на бизнес данните трябва да бъдат гарантирани във всички бизнес процеси в съответствие с приложимите законови изисквания. При техническата защита на данните срещу неоторизиран достъп трябва да се спазва стандарт, съответстващ на най-съвременните технологии.



По-специално, трябва да проявяваме предпазливост при събирането и обработката на лични данни. Ние спазваме приложимите закони за защита на личните данни и назначаваме подходящи служби и длъжности, които да отговарят за спазването им.

8 Прилагане на Кодекса за съответствие

8.1 Как вземаме решения?

Когато не сме сигурни в решенията си, се вслушваме в съвестта си и обсъждаме нещата с подходящите контактни лица.

Правилата, изложени в Кодекса за съответствие, предоставят насоки за поведението на служителите на RECA Group. В конкретни ситуации по време на ежедневната ни работа често се налага да вземаме решения, които не са изрично описани в Кодекса за съответствие или други насоки на RECA Group. В такива случаи винаги можем да се обърнем към членовете на ръководството или съответните служби, когато имаме въпроси или несигурност. Често обаче можем да се водим от здравия си разум и чувството си за приличие и почтеност, като си задаваме следните въпроси:

- 1) Моето решение или действие в съответствие ли е с приложимите закони?
- 2) В съответствие ли е решението с установените ценности и правила на RECA Group?
- 3) Ако колегите ми и членовете на семейството ми знаеха за моето решение, бих ли имал чиста съвест?
- 4) Ако всички вземат същото решение, бих ли могъл да живея с последствията?
- 5) Ако моето решение се появи утре във вестника, бих ли могъл да го оправдая?



Ако можете да отговорите с „да“ на всички тези въпроси с чиста съвест, вашето решение или действие най-вероятно е оправдано. Ако не можете да отговорите с „да“ на всички въпроси, не трябва да продължавате с конкретното действие, докато не сте говорили с вашия ръководител или с едно от лицата за контакт, посочени в този документ.

Разбира се, можете да използвате тези въпроси и за да преразгледате ежедневната си рутина; само защото сте постъпили по определен начин в миналото, не означава, че същият начин на действие винаги ще бъде правилният.

8.2 Задълженията на нашето ръководство

Членовете на ръководството на RECA Group са пример за подражание и трябва да действат съответно. Те са на разположение на своите служители за въпроси и помагат на служителите да изпълняват своите отговорности и задължения.

В RECA Group висшето ръководство е организирано така, че да бъде локално и либерално, а отговорността за резултатите е делегирана на по-ниските нива в йерархията. Ние следваме мотото „Колкото по-големи са успехите, толкова по-голяма е свободата“. Съответно, неуспешните компании или неуспешните лица, които носят отговорност за резултатите, трябва да очакват, че техните задължения ще бъдат прехвърлени изцяло или частично на централата на компанията.

Членовете на ръководството трябва да ръководят своите служители по-скоро чрез предоставяне на приятелска помощ и възхитителни предложения, отколкото чрез издаване на заповеди и указания. Служителите трябва да бъдат мотивирани в резултат на примерното поведение и скромност на мениджърите, както и на близките контакти между мениджърите и служителите.

Трябва да се предоставя допълнителна информация, за да се направят директивите и заповедите прозрачни и разбираеми за служителите на по-ниско ниво.

Всеки член на ръководството трябва постоянно да подчертава значението на етичното поведение и спазването на насоките, да ги разглежда като теми и да ги насърчава чрез своя стил на лидерство, както и чрез обучителни курсове. На служителите трябва да се даде възможност да действат на своя отговорност и да им се предостави максимална свобода на действие. Въпреки това, спазването на законите и насоките на RECA Group винаги има най-висок приоритет при всички обстоятелства. Това важи особено за спазването на настоящия Кодекс за съответствие.

При никакви обстоятелства няма да жертваме добрата репутация и почтеността в името на краткосрочни интереси за печалба. Убедени сме, че по този начин ще постигнем дългосрочен успех.

Членовете на ръководството са на разположение на служителите като контактни лица, на които може да се има доверие и към които служителите могат да се обръщат, когато имат неясни моменти или въпроси, или професионални или лични проблеми. Тази

отговорност от страна на мениджърите обаче не освобождава служителите от техните собствени отговорности. Ще постигнем успех само като работим заедно.

8.3 Какво да направя, ако забележа нещо незаконно?

Всички служители се приканват да съобщават за нарушения на Кодекса за съответствие или приложимото законодателство или други задължителни правила или разпоредби. Съветите ще се третираат като поверителни.

Ако имате основателни подозрения, че някой нарушава нашия Кодекс за съответствие, приложимото законодателство или други задължителни правила или разпоредби, моля, уведомете ни. Можем да реагираме адекватно само ако сме отворени за потенциални нарушения. Това ни помага да избегнем нанасянето на вреда на RECA Group, на нашите служители и на нашите бизнес партньори. Първото лице за контакт за сигнали е вашият ръководител. Служителите обаче могат да се обръщат с сигнали към служител по съответствие или висшето ръководство по всяко време.

Освен това, за сигнали е на разположение системата за сигнализиране SpeakUp, която обхваща цялата група.

Съветите ще бъдат третирани конфиденциално. Информаторът не трябва да понесе никакви неблагоприятни последици в резултат на това.

8.4 Възможни последици от нарушение

Нарушенията на Кодекса за съответствие няма да бъдат толерирани и могат да имат сериозни последици.

Нарушенията на Кодекса за съответствие или на законовите разпоредби могат да доведат до сериозни неблагоприятни последици за RECA Group. RECA Group няма да толерира никакви нарушения на законите, Кодекса за съответствие или вътрешните разпоредби. В зависимост от тежестта на нарушението, неподходящото поведение може да доведе и до правни последици за служителите съгласно трудовото, гражданското и наказателното право.

9 Вашите контакти в RECA Group

Ако имате въпроси или съвети, които не можете да изясните с вашия ръководител, има хора, с които можете да се свържете, както и системата за сигнализиране на нередности SpeakUp, която обхваща цялата група.

Първото лице за контакт при въпроси и съвети е вашият непосредствен ръководител. За конкретни въпроси, които не могат да бъдат изяснени с вашия непосредствен ръководител, са на разположение лица за контакт, които се занимават с конкретни теми. Ако имате въпроси относно Кодекса за съответствие или съответствието като цяло, на Ваше разположение са местните служители по съответствие, както и главният служител по съответствие и неговият екип. Специални лица за контакт могат да бъдат подходящи и за справяне със специални разпоредби в Кодекса за съответствие (напр. служители по защита на личните данни, служители по безопасност на работното място, служители по митници и международна търговия). Съответният отдел „Човешки ресурси“ също е подходящо лице за контакт по въпроси, свързани с персонала.

Сигнали за нарушения на съответствието могат да се подават и чрез системата за сигнализиране SpeakUp, която обхваща цялата група.

Следният имейл адрес е винаги на разположение за всякакви запитвания, информация или помощ по отношение на съответствието:

compliance@reca.co.at

Цялата информация и запитвания ще бъдат запазени в тайна.

Служител по съответствие на бизнес единицата RECA Group



Маг. Астрид Зигел

Съвет на директорите Kellner & Kunz
телефон 0043 7242 484 150
e-mail: astrid.siegel@reca.co.at

